

Die Abteilung Technik (FR-T) im **Geschäftsbereich Real Estate Management (FR)** verantwortet einerseits die Entwicklung und Realisierung sämtlicher technischer Gewerke, die zum Betrieb von Gebäuden und Flächen notwendig sind, andererseits bündelt sie erforderliche technische Leistungen zur Unterstützung des Betriebsgeschehens. In diesem interessanten Umfeld suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt (zunächst auf 3 Jahre befristet) einen / eine

Diplom-Ingenieur Elektrotechnik (m/w)

Aufgaben:

- Verantwortliche Planung zur Unterhaltung und Weiterentwicklung der elektrotechnischen Anlagen in Gebäuden und Flächen
- Erarbeitung von Konzepten für die künftige Energieversorgung des Flughafens
- Verantwortung für die elektrotechnischen Gewerke bei Neu- und Umbauvorhaben unter Einbeziehung der Instandhaltungstochter RMH sowie Führung externer Fachplaner und Errichterfirmen unter technischen und wirtschaftlichen Gesichtspunkten
- Sicherstellung der Eigentümerfunktion im gesamten Facility Management-Prozess für die elektrotechnischen Gewerke, einschl. verantwortliche Führung des technischen FM-Dienstleisters RMH
- Technische Unterstützung des Immobilien- und Infrastrukturmanagements des Geschäftsbereiches Real Estate Management
- Unterstützung bei technischen Anfragen/Machbarkeitsstudien anderer Geschäftsbereiche
- Weiterentwicklung technischer Standards und deren Berücksichtigung bei der Planung
- Sicherstellung einer integrativen Vernetzung von technischen Gewerken und Anlagen in Planungs-, Realisierungs- und Betriebsprozessen

Anforderungen:

- abgeschlossenes Ingenieurstudium im Bereich Elektrotechnik oder vergleichbare Qualifikation mit fundierten Kenntnissen über elektrotechnische Anlagen in der Gebäudetechnik
- mehrjährige Berufserfahrungen
- Erfahrung in Arbeitsweise, Organisation und Projektabwicklung von Architektur- und Ingenieurbüros
- fundierte Kenntnisse der VOB/VOL, HOAI, HBauO
- ausgeprägtes wirtschaftliches und analytisches Denken und Handeln
- Erfahrungen im Umgang mit Behörden bei formalen Genehmigungs- und Abnahmeverfahren
- gute EDV-Kenntnisse (SAP, MS Office) sowie Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift, ausgeprägte Kunden- und Leistungsorientierung sowie sicheres Auftreten
- sehr hohes Maß an Organisationsvermögen
- hohes Maß an Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Kommunikations-, Kooperations- und Teamfähigkeit

Die Eingruppierung erfolgt gem. TVöD Entgeltgruppe 13. Wenn Sie Interesse an dieser verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Tätigkeit haben, dann senden Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung an folgende Anschrift:

FLUGHAFEN HAMBURG GMBH
Zentralbereich Personal
Personaleinsatz
Flughafenstraße 1-3
22335 Hamburg oder per E-Mail an personal@ham.airport.de